

**T.C.**

**TOROS ÜNİVERSİTESİ**

**YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ**

**GÖREV TANIMI FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ORGANİZASYON BİLGİLERİ | Birim Adı | Yabancı diller Bölümü |
| Ünvanı  | FAE Koordinatörü |
| Adı Soyadı |  |

 FAE Koordinatörü görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

FAE Koordinatörü, Yabancı Diller Bölüm Başkanı, Eğitim-Öğretim Koordinatörü ve Bölüm Başkan Yardımcılarına bağlı çalışır. Sınavların planlanması, sınavlarla ilgili talimatlar yazılması, sınav toplantılarının düzenlenmesi ve gözetmenlik listelerinin hazırlanması görevleri arasındadır. Hazırlanan müfredatın ve dökümanların bir akademik yıl içerisinde kontrol ve takibinden sorumludur. Eğitim-Öğretim Koordinatörü ve Bölüm Başkan Yardımcıları ile düzenli görüşmeler yapar ve her Salı günü FAE Öğretim Görevlileri ve Eğitim-Öğretim Koordinatörü ve Bölüm Başkan Yardımcıları ile toplantılara katılır. Çalışma kâğıtları ve benzeri dökümanları dağıtmakla yükümlüdür. Sınavların son okuma/düzeltme işleminin bitiş tarihini kontrol etmekle ve düzeltme işlemine katılmakla yükümlüdür. Programda karşılaşılan sorunları çözmek ve / veya sorunu Eğitim-Öğretim Koordinatörüne ve / veya Bölüm Başkan Yardımcılarına açıklamaktan sorumludur.

FAE Koordinatörü Bölüm Başkanı, Eğitim-Öğretim Koordinatörü ve Bölüm Başkan Yardımcılarının vereceği diğer görevleri yerine getirir.

 Bu dökümanda açıklanan görev tanımımı okudum.

Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

 Adı Soyadı:

 Tarih İmza

 ….. /…../ 2021